

**Дорожная карта**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**  
**в МБОУ СОШ (военвед) г.Зернограда в 2026 году**

| № п/п                                                        | Основные направления деятельности                                                                                                                                                                                                      | Сроки реализации       | Ответственны<br>е исполнители                                     | Результат исполнения                                                                                                                                                                           | Отметка<br>о выполнении |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. Анализ проведения ГИА-9 в 2025 году                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                   |                                                                                                                                                                                                |                         |
| 1.1                                                          | Проведение статистического анализа по итогам основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9) образования в 2025 году выпускниками МБОУ СОШ (военвед) г.Зернограда | сентябрь 2025 года     | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                              | Повышение эффективности деятельности МБОУ СОШ (военвед) г.Зернграда, по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов |                         |
| 1.2                                                          | Представление итогов проведения ГИА-9, обсуждением вопроса состояния качества результатов образования, анализом проблем и постановкой задач на методических объединениях, семинарах, педагогических советах                            | сентябрь 2025 года     | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                              |                                                                                                                                                                                                |                         |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов |                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                   |                                                                                                                                                                                                |                         |
| 2.1                                                          | Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9                                                                                                           | Сентябрь-февраль 2026г | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                              | Повышение квалификации учителей–предметников.                                                                                                                                                  |                         |
| 2.2                                                          | Организация работы методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в школе                                                                           | по отдельному графику  | Методический совет школы                                          | Повышение квалификации учителей–предметников.                                                                                                                                                  |                         |
| 2.3                                                          | Реализация плана мероприятий по повышению качества образования, в том числе в части преподавания русского языка                                                                                                                        | по отдельному графику  | Методический совет школы,<br>Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                                                                                                                                |                         |

|                                           |                                                                                                                                                                                           |                                       |                                                           |                                                                                                                                            |  |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2.4                                       | Реализации плана мероприятий по реализации Концепции развития математического образования на 2025-2026 учебный год                                                                        | по отдельному графику                 | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      |                                                                                                                                            |  |
| 2.5                                       | Подготовка учителей-предметников в рамках повышения квалификации работников в МБОУ СОШ (военвед)<br>г.Зернограда                                                                          | октябрь - апрель 2026 года            | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      | Обеспечение готовности педагогических работников к реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования. |  |
| 2.6                                       | Организация и проведение репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА - 9 по обязательным предметам (русский язык, математика) и по предметам по выбору                       | апрель 2026года                       | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      | Обеспечение организационных условий проведения ОГЭ, ГВЭ в соответствии с Порядком проведения ОГЭ, ГВЭ.                                     |  |
| 2.7                                       | Организация индивидуальной работы с обучающимися из «групп риска»                                                                                                                         | сентябрь 2025 года - апрель 2026 года | Администрация, Классные руководители, учителя-предметники | Повышение качества подготовки к ГИА.                                                                                                       |  |
| <b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                           |                                       |                                                           |                                                                                                                                            |  |
| 3.1                                       | Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами                                                                  | в течение 2025-2026 учебного года     | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      | Соответствие нормативной правовой федеральными и региональными нормативными правовыми актами                                               |  |
| 3.2                                       | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2026 году                                                                                      | в течение учебного года               | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      | Обеспечение нормативно-правового сопровождения проведения ОГЭ, ГВЭ                                                                         |  |
| 3.2                                       | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2026 году в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на региональном и федеральном | в течение учебного года               | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                      | Обеспечение методического сопровождения проведения ОГЭ, ГВЭ                                                                                |  |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                       |  |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                  | уровне                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                       |  |
| 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                       |  |
| 4.1                                              | Участие работников в МБОУ СОШ (военвед) г.Зернограда в районных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9                                                                                                                                     | По графику                                                        | Администрация,<br>педагогический коллектив               | Повышение эффективности подготовки к ГИА-9.                                                                                                                           |  |
| 4.2                                              | Проведение школьных инструктивных совещаний с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов                                                                                                                       | февраль-апрель 2026 года                                          | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                     | Готовность лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ОГЭ, порядка проведения ОГЭ, прав участников ОГЭ. |  |
|                                                  | Проведение подготовки с последующим тестированием:<br>- организаторов проведения ГИА в ППЭ;<br>- технических специалистов;<br>- экспертов;<br>- общественных наблюдателей                                                                                 | январь-апрель 2026 года                                           | Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С.                     |                                                                                                                                                                       |  |
| 4.3                                              | Проведение обучающего семинара для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ с использованием технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в штабе ППЭ, по работе с программным обеспечением. | апрель 2026 года                                                  | Координатор ГИА,<br>Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                                                                                                       |  |
| 5. Организационное сопровождение ГИА-9           |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                       |  |
| 5.1                                              | Сбор предварительной информации об участниках ГИА-9 в 2025 году из числа:<br>- выпускников текущего учебного года;<br>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов.                                                         | до 01 декабря 2025 года                                           | Координатор ГИА,<br>Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С. | Готовность к внесению сведений в РИС                                                                                                                                  |  |
| 5.2                                              | Формирование сведений в РИС для обеспечения проведения ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации                                                                                                  | по плану-графику внесения сведений в РИС в 2025-2026 учебном году | Координатор ГИА,<br>Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С. | Своевременное внесение сведений в РИС                                                                                                                                 |  |
| 5.3                                              | Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА-9 в ОО.                                                                                                                                                                                         | сентябрь 2025 года                                                | Координатор ГИА,<br>Зам.директора по УВР<br>Деулина Л.С. | Обеспечение соблюдения порядка проведения ОГЭ                                                                                                                         |  |

|                                                       |                                                                                                                                                       |                           |                                                                |                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.4                                                   | Формирование состава работников ППЭ (руководителей; организаторов, технических специалистов, ассистентов, медработников)                              | апрель 2026года           | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. | Обеспечение<br>организационных<br>условий проведения<br>ОГЭ, ГВЭ                                    |  |
| 5.5                                                   | Мониторинг движения выпускников                                                                                                                       | январь-май 2026<br>года   | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. | Своевременное внесение<br>сведений в РИС                                                            |  |
| 5.6                                                   | Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА-9 в 2026 году, в том числе готовность систем видеонаблюдения в ППЭ                               | май 2026 года             | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. | Обеспечение исполнения<br>законодательства в части<br>создания условий для<br>проведения ОГЭ в ППЭ. |  |
| 5.7                                                   | Участие в рабочих совещаниях с районным координатором проведения ГИА-9                                                                                | март-май 2026года         | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. | Обеспечение<br>организационных<br>условий проведения ОГЭ                                            |  |
| 5.8                                                   | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями обеспечивающими медицинское сопровождение участников ГИА-9 и охрану правопорядка в ППЭ | февраль-июнь 2026<br>года | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                                     |  |
| 5.9                                                   | Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей                                                                        | февраль-июнь<br>2026года  | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                                     |  |
| 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 |                                                                                                                                                       |                           |                                                                |                                                                                                     |  |
| 6.1                                                   | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)                  | постоянно                 | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора                           | Информирование всех<br>участников экзаменов,<br>их родителей (законных                              |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                             |                                                                                                                                     |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      | по УВР<br>Деулина Л.С.                                                                      | представителей)о<br>порядке проведения<br>ГИА-9 в 2026 году.<br>Пресечение<br>коррупционных<br>действий при<br>проведении ОГЭ, ГВЭ. |  |
| 6.2 | Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на школьном сайте                                                                                                                                                      | постоянно                            | Отвественный за<br>школьный сайт<br>Гурова А.В.,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                                                                     |  |
| 6.3 | Организация участия участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) в новых формах работы по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытых уроков, тематические акции «Мы готовимся к ГИА», «ОГЭ глазами родителей», «Все решают только знания» и др.) | постоянно                            | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С.                              |                                                                                                                                     |  |
| 6.4 | Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 по вопросам проведения ГИА-9                                                                                                                                                                   | постоянно                            | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С.                              |                                                                                                                                     |  |
| 6.5 | Организация проведения пробного экзамена для выпускников в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9                                                                                                                                                                                | апрель 2026года                      | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С.                              | Обеспечение<br>организационных<br>условий проведения<br>ОГЭ                                                                         |  |
| 6.6 | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                   | постоянно                            | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С.                              |                                                                                                                                     |  |
| 6.7 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 в 2025году                                                                                                                                                  | постоянно                            | Координатор<br>ГИА,<br>Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С.                              | Информационная<br>открытость по вопросам<br>проведения ГИА-9.<br>Пресечение<br>коррупционных<br>действий при<br>проведении ОГЭ      |  |
| 6.8 | Проведение родительских собраний по вопросам проведения                                                                                                                                                                                                                                                                | ноябрь 2025года,<br>апрель 2026 года | Координатор<br>ГИА,                                                                         |                                                                                                                                     |  |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                         |                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                        | ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       | Зам.директора<br>по УВР<br>Деулина Л.С. |                                                                                 |  |
| 6.9                                                    | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), учителей-предметников                                                                                                                                                                                                                                                                      | постоянно                             | Педагог-психолог                        | Обеспечение психологической готовности участников ОГЭ при проведении экзаменов. |  |
| <b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                         |                                                                                 |  |
| 7.1                                                    | Проведение мониторинга деятельности педагогических работников и классных руководителей в части:<br>- организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов в кабинетах);<br>- информации, размещенной на официальных сайтах ОО. | декабрь 2025года,<br>апрель 2026 года | Администрация                           | Повышение качества подготовки к ГИА.                                            |  |

Принятые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

РИС – региональная информационная система;

ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО - Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;

УО - управление образования Администрации Зерноградского района Ростовской области;

МК - методический кабинет управления образования;

ОО - муниципальные общеобразовательные организации;

ППЭ – пункт проведения экзаменов.

**по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ,  
повышению эффективности деятельности МБОУ СОШ(военвезд) г.Зернограда, по совершенствованию условий для подтверждения  
обучающимися образовательных цензов на государственной итоговой аттестации  
в 2025 -2026 учебном году**

| №<br>п.<br>п.                               | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Исполнители                                                            | Срок исполнения                | Результат исполнения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Отметка о<br>выполнении |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Анализ проведения ГИА-11 в 2025 году</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |
| 1                                           | Подготовка информации о <u>результатах</u> сдачи ГИА.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Директор школы<br>Осадчая Г.Н.<br>Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С. | август                         | План мероприятий по<br>совершенствованию<br>подготовки и проведения<br>ЕГЭ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
| 2                                           | <u>Заседания ШМС</u><br>- «О результатах государственной итоговой<br>аттестации 2025 года и совершенствовании подготовки<br>к ЕГЭ в 2026 году».<br>- Знакомство с нормативно-правовыми документами<br>ЕГЭ 2026;<br>- Рассмотрение проекта расписания ГИА-11;<br>- Изучение методических рекомендаций о проведении<br>ГИА-11;<br>-Системная подготовка учащихся к ЕГЭ. | Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С.<br>Харченко Л.В.                  | Сентябрь, ноябрь,<br>март, май | Обеспечение<br>информационных условий<br>для принятия<br>управленческих решений<br>на всех уровнях системы<br>образования.<br>Повышение<br>эффективности<br>деятельности управления<br>образования,<br>общеобразовательных<br>учреждений по<br>совершенствованию<br>условий для<br>подтверждения<br>обучающимися на<br>государственной итоговой<br>аттестации<br>образовательных цензов,<br>совершенствования<br>условий подготовки и<br>проведения<br>государственной<br>итоговой аттестации в |                         |

|   |                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                  | форме ЕГЭ в 2024-2025 учебном году.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 3 | Формирование списка педагогов для последующего обязательного <u>повышения квалификации</u> педагогов – предметников по программам повышения квалификации (на основе результатов ГИА-2025 года). | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.                | сентябрь -ноябрь | Заявка в методический кабинет педагогов – предметников по программам повышения квалификации ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 4 | <u>Педагогические советы и производственные совещания</u> «О состоянии качества результата образования по итогам 1, 2, 3, 4 четвертей текущего года»                                            | Администрация, Зам.директора по УВР Деулина Л.С. | По плану школы   | План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ЕГЭ<br>Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования<br>Повышение эффективности деятельности, по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов, совершенствования условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2024-2025 учебном году. |  |
| 5 | <u>Педагогические советы, семинары</u> по вопросу                                                                                                                                               | Администрация                                    | По плану школы   | Повышение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|                                                     |                                                                                                                                                    |                                  |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                     | подготовки и проведения ГИА в 2026 году.                                                                                                           |                                  |                                                       | эффективности подготовки к ГИА. Информирование родительской общественности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения ГИА в 2025 году.                                                                                                                                                              |  |
| 6                                                   | <u>Повышение квалификации</u> учителей общеобразовательных предметов (уровень среднего образования).                                               | Руководители ШМО                 | в соответствии с планом- графиком курсовой подготовки | Обеспечение готовности педагогических работников к реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования.                                                                                                                                                                   |  |
| <b>Мероприятия по информационному сопровождению</b> |                                                                                                                                                    |                                  |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 7                                                   | Развитие контента <u>школьного сайта</u> информационной поддержки ЕГЭ.                                                                             | Учитель физики Гурова А.В.       | сентябрь-июль                                         | Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ЕГЭ. Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и о порядке проведения ЕГЭ. Наличие защищенной сети, осуществление контроля безопасности системы, защиты информации при ее передаче по каналам сети Интернет. |  |
| 8                                                   | <u>Информирование</u> обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с порядком проведения ЕГЭ и об ответственности за нарушение | Классный руководитель 11 класса, | сентябрь-май                                          | Обеспечение информационных условий подготовки и проведения                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   |                          |                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                              | <p>порядка проведения ЕГЭ в 2026 году (под роспись) через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные письма;</li> <li>- информационные плакаты;</li> <li>- родительские собрания;</li> <li>- средства массовой информации;</li> <li>- инструктажи и классные часы;</li> <li>- горячую линию;</li> <li>- сайт информационной поддержки ЕГЭ</li> </ul> | зам.директора по УВР Деулина Л.С. |                          | ЕГЭ.<br>Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и о порядке проведения ЕГЭ.<br>Обеспечение прав участников ЕГЭ.<br>Обеспечение соблюдения порядка проведения ЕГЭ. |  |
| 9                                                                                                            | Подготовка <u>памяток</u> для участников ЕГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ГИА                                                                                                                                                                                                                                                     | зам.директора по УВР Деулина Л.С. | до 01.01.2026            | Информирование о закреплении за ППЭ участников ЕГЭ.                                                                                                                                                      |  |
| 10                                                                                                           | Информирование о порядке регистрации на ЕГЭ в 2026 году выпускников прошлых лет.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | зам.директора по УВР Деулина Л.С. | до 31.12.2025            | Обеспечение регистрации на ЕГЭ выпускников прошлых лет.<br>Организация регистрации на ЕГЭ в 2025 году.                                                                                                   |  |
| 11                                                                                                           | Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», в конкурсе «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей»                                                                                                                                                                                                                                                            | зам.директора по УВР Деулина Л.С. | Апрель 2026, ноябрь 2025 | Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ЕГЭ.                                                                                                                                          |  |
| <b>Формирование и совершенствование организационно - содержательных условий организации и проведения ЕГЭ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   |                          |                                                                                                                                                                                                          |  |
| 11                                                                                                           | Изучение <u>инструктивно - методических материалов</u> по организации подготовки и проведению ЕГЭ-2026                                                                                                                                                                                                                                                                 | Зам.директора по УВР Деулина Л.С. | сентябрь-декабрь         | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.                                                        |  |
| 12                                                                                                           | Изучение <u>инструктивно - методических материалов</u> (памятки) для <u>общественных наблюдателей</u> .                                                                                                                                                                                                                                                                | Зам.директора по УВР Деулина Л.С. | Ноябрь, май              | Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей.<br>Пресечение                                                                                                                            |  |

|    |                                                                                                                                                                                      |                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                      |                                    |                          | коррупционных действий при проведении ЕГЭ.                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 13 | Формирование <u>групп риска</u> для организации индивидуальной работы с обучающимися.                                                                                                | Психолог, соц.педагог              | сентябрь-октябрь         | Обеспечение соблюдения порядка проведения ЕГЭ прав обучающихся.                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 14 | <u>Инструктажи</u><br>- организаторов ГИА в аудиториях ППЭ.                                                                                                                          | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.  | ноябрь-май               | Готовность обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ЕГЭ, порядка проведения ЕГЭ, прав участников ЕГЭ.<br>Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ персональной ответственности и административных взысканий за выполнение обязанностей и работ при проведении ЕГЭ. |  |
| 15 | Проведение <u>диагностических контрольных работ</u> в 11-м классе.                                                                                                                   | Учителя - предметники              | по графику               | Повышение качества реализации общеобразовательных программ.                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 16 | Проведение <u>репетиционных мероприятий</u> в 11-м классе с последующим анализом.<br>- Репетиционное итоговое сочинение<br>- Репетиционный ЕГЭ по предметам обязательным и по выбору | Администрация, учителя предметники | Ноябрь<br><br>по графику | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.<br>Отработка маршрутов участников ЕГЭ в ППЭ (в том числе «туристов», детей с ограниченными возможностями здоровья, экстернов).                                                                                              |  |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |                  |                                                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 17                                                                           | <u>Мониторинг</u> (на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися группами риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников.                                                | Администрация,<br>учителя<br>предметники | ноябрь-апрель    | Повышение качества реализации общеобразовательных программ.                                                                                                                                |  |
| 18                                                                           | Проведение <u>заседаний рабочей группы</u> вопросу подготовки к ЕГЭ в 2026 году.                                                                                                                                                                                           | ШМО                                      | По графику       | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.<br>Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ЕГЭ в ППЭ. |  |
| 19                                                                           | Проведение <u>совещаний при директоре</u> школы по вопросу подготовки к ЕГЭ в 2026 году.                                                                                                                                                                                   | зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | по плану         | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.<br>Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ЕГЭ.       |  |
| <b>Формирование нормативных правовых условий подготовки и проведения ЕГЭ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |                  |                                                                                                                                                                                            |  |
| 20                                                                           | Формирование и утверждение <u>состава рабочей группы</u> по подготовке к ЕГЭ в 2026 году.                                                                                                                                                                                  | зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | сентябрь-октябрь |                                                                                                                                                                                            |  |
| 21                                                                           | Подготовка <u>проектов приказов о проведении ЕГЭ</u> в основной период;                                                                                                                                                                                                    | зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | В течение года   |                                                                                                                                                                                            |  |
| 22                                                                           | Подготовка <u>проектов приказов о возложении на лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ</u> персональной ответственности за качество и соблюдение требований, предусмотренных порядком проведения ГИА при выполнении обязанностей и работ при проведении ЕГЭ в основной период. | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | В течение года   | Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ административных взысканий за выполнение обязанностей и работ при проведении, ЕГЭ.                             |  |

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                    | Мотивация на соблюдение требований, предусмотренных порядком проведения ГИА при выполнении обязанностей и работ при проведении ЕГЭ.<br>Наличие антикоррупционного механизма при проведении ЕГЭ. |  |
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |  |
| <b>Формирование и совершенствование организационно - технологических условий организации и проведения ЕГЭ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |  |
| 23                                                                                                            | Обеспечение <u>информационно-технологических условий</u> проведения государственной итоговой аттестации: ЕГЭ, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Администрация                            | октябрь-май                                                                                                                                                                                        | Повышение качества подготовки к ГИА.<br>Повышение мотивации на качественное освоение ОП.                                                                                                        |  |
| 24                                                                                                            | Проведение <u>организационных мероприятий</u><br>-разработка плана подготовки к государственной итоговой аттестации («Дорожная карта»),<br>-проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,<br>-проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации ( ВШК по физике, обществознанию, информатике и др. предметам)<br>-подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,<br>-заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ;<br>-обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,<br><br>-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным | Администрация,<br>Учителя<br>предметники | Сентябрь-октябрь 2025<br><br>Октябрь 2025-апрель 2026<br>Октябрь 2025-март 2026<br><br>Октябрь 2025-март 2026<br>В течение учебного года<br>В течение учебного года<br><br>В течение учебного года | Повышение качества подготовки к ГИА.                                                                                                                                                            |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ЕГЭ по подаче апелляций,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление участников экзамена:</li> <li>- с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ЕГЭ;</li> <li>- с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ЕГЭ;</li> <li>- подготовка памяток для выпускника, участвующего в ЕГЭ;</li> <li>- организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД;</li> <li>- организация работы по корректировке сведений в РБД,</li> <li>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>- информирование участников экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> <li>о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам;</li> <li>о сроках проведения экзаменов,</li> <li>о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),</li> </ul> </li> <li>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ЕГЭ;</li> </ul> <p>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами;</p> <p>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ</p> |  | <p>В течение учебного года</p> <p>01.09 2025-01.03.2026</p> <p>Не позднее чем за 2 недели до проведения соответствующего экзамена<br/>01.09 2025-01.03.2026</p> <p>В период проведения экзаменов</p> <p>В соответствии с расписанием ГИА<br/>Не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения ГЭК<br/>В соответствии с планом-графиком</p> |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |                                                                                                               |                                      |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|
|    | -внесение сведений в РИС и ФИС                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                               |                                      |  |
| 25 | Организация <u>психологической помощи</u> участникам ГИА                                                                                                                                                                                                                | Педагог-психолог                         | В течение всего периода                                                                                       | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 26 | Создание <u>условий организации и проведения</u> государственного выпускного экзамена для выпускников:<br>-с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья                     | Администрация,<br>Учителя<br>предметники | В период ГИА                                                                                                  | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 27 | <u>Содействие в доставке в ППЭ</u> экзаменационных материалов                                                                                                                                                                                                           | Администрация                            | В день экзамена                                                                                               | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 28 | <u>Подготовка:</u><br>-ЕГЭ по срокам, установленным Рособрнадзором (в том числе проведение экзаменов для выпускников, пропустившим по уважительной причине в основной срок ЕГЭ а также сдавших один из обязательных предметов на «неудовлетворительно» (резервные дни)) | Администрация                            | сентябрь 2025                                                                                                 | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 29 | Организация работы по <u>выдаче документов</u> об уровне образования                                                                                                                                                                                                    | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | Июнь 2026 года                                                                                                | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 30 | Организация работы с выпускниками по составлению <u>апелляций</u> :<br>-прием и рассмотрение апелляций на заседаниях конфликтной комиссии, представление протоколов конфликтной комиссии в ГЭК,<br><br>-передача информации в РЦОИ о результатах рассмотрения апелляций | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов<br><br>Не позднее 2 дней с момента принятия решения КК | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 31 | Предоставление в УО информации:<br>-об участниках ГИА, <u>не явившихся</u> на экзамен по уважительной причине,<br>-об участниках ГИА, <u>не завершивших</u> экзамен по уважительной причине,                                                                            | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | В течение дня проведения экзамена                                                                             | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |
| 32 | Организация работы по привлечению <u>общественных наблюдателей</u>                                                                                                                                                                                                      | Зам.директора по УВР Деулина Л.С.        | Не позднее, чем за один рабочий день до установленной в соответствии с                                        | Повышение качества подготовки к ГИА. |  |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |                                                                                                                |                                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   | законодательством<br>об образовании<br>даты проведения<br>экзамена по<br>соответствующему<br>учебному предмету |                                                                                                                          |  |
| 33                                                 | Организация работы по <u>сбору данных</u> в региональную информацию систему обеспечения проведения сочинения и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования                                                                                                                                                                                                                                            | Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С.                                              | Весь период                                                                                                    | Повышение качества<br>подготовки к ГИА.                                                                                  |  |
| 34                                                 | Подготовка <u>публикаций</u> в СМИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С.                                              | В течение учебного<br>года                                                                                     | Повышение качества<br>подготовки к ГИА.                                                                                  |  |
| 35                                                 | <u>Ознакомление выпускников 11-х классов, родителей</u><br>(законных представителей) с информацией:<br>- о сроках и местах подачи заявлений на ЕГЭ<br>- о сроках проведения ЕГЭ,<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ<br>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ЕГЭ,<br>- о ведении в ППЭ видеозаписи | Классные<br>руководители 9,11<br>классов,<br>Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С. | До 31.12.2025<br>До 01 апреля 2026<br>До 20 апреля 2026<br>До 20 апреля 2026                                   | Повышение качества<br>подготовки к ГИА.                                                                                  |  |
| 36                                                 | <u>Сбор предварительной информации</u> о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа:<br>- выпускников ОО текущего учебного года;<br>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.                                                                                                                                                                                                                                                      | Классный<br>руководитель 11<br>класса,<br>Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С.    | до 1 декабря 2025<br>года                                                                                      | Повышение качества<br>подготовки к ГИА.                                                                                  |  |
| <b>Контроль за организацией и проведением ЕГЭ.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |                                                                                                                |                                                                                                                          |  |
| 37                                                 | Контроль деятельности школы по <u>подготовке к проведению государственной итоговой аттестации</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Директор школы<br>Осадчая Г.Н.                                                    | октябрь - апрель                                                                                               | Повышение качества<br>подготовки к ГИА.<br>Разработка и реализация<br>управленческих действий<br>по оптимизации процесса |  |

|    |                                                                                                                                                                                              |                                      |                                        |                                                                                                                                             |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                              |                                      |                                        | подготовки и проведения ЕГЭ                                                                                                                 |  |
| 38 | Контроль деятельности школы по <u>соблюдению прав</u> выпускников в процессе подготовки и проведения ЕГЭ (информационное обеспечение, выдача уведомлений, информирование о результатах ЕГЭ). | Директор школы<br>Осадчая Г.Н.       | апрель-июнь                            | Повышение качества подготовки к ГИА.<br>Разработка и реализация управленческих действий по оптимизации процесса подготовки и проведения ЕГЭ |  |
| 39 | Контроль <u>наличия на сайте</u> школы актуальной информации о государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена                                                       | Директор школы<br>Осадчая Г.Н.       | в течение года                         | Разработка и реализация управленческих действий по оптимизации процесса подготовки и проведения ЕГЭ                                         |  |
| 40 | Контроль <u>выполнения индивидуальных планов</u> подготовки обучающихся к ЕГЭ.                                                                                                               | Зам.директора по<br>УВР Деулина Л.С. | декабрь 2025,<br>февраль,<br>март 2026 | Повышение качества подготовки к ГИА.<br>Разработка и реализация управленческих действий по оптимизации процесса подготовки и проведения ЕГЭ |  |

Принятые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

МОПО РО – Министерство общего и профессионального образования Ростовской области;

ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»;

РЦОИ – региональный центр обработки информации и проведения единого государственного экзамена Ростовской области;

УО- управление образования Администрации Зерноградского района Ростовской области;

МК- методический кабинет управления образования;

МОО - муниципальные общеобразовательные организации;

ППЭ – пункт проведения экзаменов